

	Intitulé des compétences	Niveau Fondamental	Niveau Approfondi	Niveau Avancé	Niveau Expert
Domaine du discours	<p>Analyser, synthétiser, structurer des contenus : Déterminer un contenu de discours, savoir l'analyser et le mettre en relation. Se donner des objectifs et des moyens pour les atteindre. Reconnaître et produire différents types de discours en exploitant leurs spécificités de structure (plans, liens logiques) et de contenu (objectifs, thèmes, informations). Manipuler arguments, contre-arguments et exemples ; savoir généraliser, caractériser et décrire ; savoir ordonnancer, amorcer un déroulement et le finaliser de manière cohérente.</p>	<p>La personne certifiée dispose d'une pensée bien structurée. Elle répond à des consignes de manière pertinente et explicite correctement ses objectifs. Elle reformule de manière exacte des contenus simples. Elle maîtrise les bases des différents types de discours.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée dispose d'une pensée solidement structurée. Elle sait définir une procédure pour arriver à remplir ses objectifs. Elle sait restituer correctement le contenu d'un texte et en tirer des extraits de manière pertinente. Elle maîtrise les ressorts des différents types de discours, étaye son <i>propos</i> et hiérarchise les informations.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée dispose d'une pensée parfaitement structurée. Elle maîtrise l'ensemble des différents types de discours. Elle organise ses textes pour répondre au mieux aux objectifs. Elle maîtrise aussi bien les techniques de la prise de notes que celles du résumé.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée dispose d'une pensée riche et solide. Elle est à même de définir une méthodologie, de formuler une problématique et d'explicitier des objectifs pour répondre au mieux au besoin. Elle utilise les différents types de textes selon les objectifs visés et est à même de restituer le contenu des textes et documents les plus complexes.</p>
	<p>Jouer avec les effets de style : Comprendre et savoir produire les implicites et les présupposés. Savoir interagir grâce au discours : connaître les jeux de langage et les effets de style. Savoir s'adapter à autrui et maîtriser les registres de langue.</p>	<p>La personne certifiée s'exprime de manière polie. Elle perçoit les contenus implicites fondamentaux et sait construire des analogies et des oppositions.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée perçoit des contenus implicites plus approfondis et les principaux effets de style d'un texte. Elle sait écrire de manière neutre ou donner un ordre de manière indirecte.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée sait s'adapter à la situation et maîtriser ses propos en utilisant des formulations travaillées, dans un style soutenu. Elle identifie les contenus implicites d'un texte.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée produit des contenus et jugements implicites. Elle produit toutes sortes d'effets de style et sait se positionner correctement dans ses textes.</p>
	<p>Reconnaître et exprimer des points de vue : Déployer les repères temporels et modaux organisant le discours. Maîtriser les différentes formes de discours rapporté et de changements de repère pour démultiplier les points de vue. Employer temps et modes verbaux à bon escient.</p>	<p>La personne certifiée utilise de manière correcte les temps et les modes de la conjugaison. Elle différencie les faits des opinions dans des cas simples et sait rapporter des propos.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée utilise de manière adaptée les temps et modes de la conjugaison. Elle différencie de manière fine les faits des opinions et maîtrise les formules lui permettant d'exprimer son opinion de manière modulée. Elle peut citer un document.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée jongle sans difficulté avec les emplois des temps et des modes de la conjugaison. Elle différencie faits, opinions et hypothèses dans des textes complexes. Elle est capable d'étayer son propos à l'aide de citations.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise parfaitement l'ensemble des valeurs des temps et modes de la conjugaison. Elle explicite et formule de manière nuancée des opinions et des points de vue.</p>
	<p>Maîtriser la conjugaison : Connaître et maîtriser les marques de personne, de temps et de mode sur les formes simples et composées des verbes. Savoir les orthographier, y compris lorsque la marque n'est pas réalisée à l'oral.</p>	<p>La personne certifiée maîtrise les fondamentaux de la conjugaison des verbes.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise les principales difficultés de la conjugaison des verbes.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise l'essentiel des difficultés de la conjugaison, y compris pour les verbes les plus irréguliers.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise en profondeur l'ensemble des principes de la conjugaison du français.</p>

	Intitulé des compétences	Niveau Fondamental	Niveau Approfondi	Niveau Avancé	Niveau Expert
Domaine du mot	<p>Choisir ses mots et ses expressions : Utiliser à bon escient les mots de la langue française, savoir les employer correctement et ne pas confondre des mots de sens proches ou de formes proches. Connaître les expressions, ne pas les confondre avec des expressions de formes proches, et éviter les erreurs de construction telles que les pléonasmes.</p>	<p>La personne certifiée maîtrise l'usage des expressions courantes et utilise le contexte pour interpréter un mot ambigu.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée dispose d'un vocabulaire développé et sait choisir les verbes adaptés. Elle utilise le contexte pour interpréter des mots inconnus.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée dispose d'un vocabulaire spécialisé élaboré et d'une connaissance développée des différentes expressions de la langue française. Elle sait choisir son vocabulaire de manière pertinente.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée emploie un vocabulaire recherché et sait jouer des figures pour créer des effets stylistiques.</p>
	<p>Comprendre les mots : Connaître les méthodes pour analyser les mots et les interpréter en tenant compte de leur composition, du contexte dans lequel ils sont utilisés, du registre de discours dont ils relèvent, et du champ lexical dans lequel ils s'inscrivent. Connaître les différents types de relations entre les mots. Savoir définir un mot et l'expliquer de manière claire et rigoureuse.</p>	<p>La personne certifiée possède une connaissance suffisante du lexique. Elle identifie les grandes différences de registres et adapte son vocabulaire à des registres formels ou à des textes de spécialité simples.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée possède une connaissance approfondie du lexique. Elle adapte son vocabulaire à des registres spécialisés.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise suffisamment le lexique pour analyser et comprendre un texte et pour adapter son vocabulaire à tous les registres.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise l'ensemble des registres du lexique et adapte son vocabulaire au contexte et au champ de spécialisation.</p>
	<p>Maîtriser un vocabulaire étendu : Maîtriser un large spectre de termes abstraits, des plus courants aux plus spécialisés, dans le domaine des noms, comme dans celui des verbes et des adjectifs, pour pouvoir formuler différents types d'opérations de pensée.</p>	<p>La personne certifiée maîtrise un vocabulaire simple et élémentaire. Elle rédige en utilisant des termes précis.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise le vocabulaire de la description. Elle utilise un large spectre de verbes de parole et emploie des termes précis et bien choisis.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée possède un vocabulaire étendu. Sa maîtrise du vocabulaire lui permet de s'orienter efficacement dans les textes ou documents qu'elle doit examiner.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée possède un vocabulaire riche et bien structuré qui lui permet de comprendre toutes les subtilités d'un texte et d'organiser ses propres textes de manière efficace.</p>
	<p>Maîtriser l'orthographe des mots : Connaître et comprendre les particularités de l'orthographe lexicale de la langue française : lettres muettes, e muets, groupes de lettres, doubles lettres, lettres auxiliaires (u après g, etc.), graphies non motivées, accents et autres signes auxiliaires, majuscules, etc.</p>	<p>La personne certifiée respecte les principes de base pour l'orthographe des mots courants.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise les principales difficultés de l'orthographe des mots.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise en profondeur l'orthographe des mots, y compris celle des mots savants et spécialisés.</p>	<p>Le niveau Avancé est acquis. La personne certifiée maîtrise l'ensemble des subtilités de l'orthographe des mots.</p>

	Intitulé des compétences	Niveau Fondamental	Niveau Approfondi	Niveau Avancé	Niveau Expert
Domaine de la phrase	<p>Articuler les mots entre eux : Veiller à ce que tous les éléments d'une phrase (mots, groupes ou propositions entières) soient correctement reliés aux termes dont ils dépendent. Utiliser et interpréter à bon escient les mots grammaticaux, prépositions ou conjonctions, qui permettent d'exprimer ces relations.</p>	La personne certifiée sait rédiger des phrases simples et compréhensibles . Elle sait distinguer propositions hypothétiques et propositions factuelles.	<i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée sait organiser des phrases complexes et bien structurées .	<i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée rédige dans un français soutenu des phrases complexes riches et bien agencées.	<i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée rédige dans un français recherché en utilisant toutes les nuances de la langue française .
	<p>Construire ses phrases : Comprendre et construire des phrases complètes. Comprendre leur organisation, en tenant compte des spécificités de chaque construction. Comprendre et employer les tournures impersonnelles, passives et causatives. Repérer et produire des figures syntaxiques. Savoir organiser les propositions relatives, les appositions et les éléments détachés, qui apportent dans la phrase des informations secondaires.</p>	La personne certifiée rédige des phrases bien construites et sait restituer l' information principale d'une phrase.	<i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée sait structurer ses phrases. Elle sait restituer l'ensemble des éléments d'information pouvant être développés dans une phrase.	<i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise la construction de phrases de styles variés . Elle restitue de manière pertinente la façon dont sont agencés les différents contenus d'information présents dans chaque phrase.	<i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée produit et comprend les phrases les plus sophistiquées sur le plan de la structure.
	<p>Maîtriser les modalités et les types de phrases. : Savoir modaliser une phrase pour marquer un point de vue et se positionner par rapport au contenu exprimé. Savoir moduler un verbe principal avec des verbes modaux. Maîtriser les différentes formes de phrases interrogatives, exclamatives ou injonctives. Comprendre et utiliser les structures négatives, ainsi que les différentes structures permettant de mettre en relief un élément dans la phrase.</p>	La personne certifiée maîtrise les règles de base pour construire les différents types de phrases exprimant interrogation, exclamation ou négation.	<i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise les règles pour exprimer des points de vue correctement introduits et pour construire des types de phrases avec une structure plus complexe .	<i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée a une parfaite maîtrise de la construction des différents types de phrases. Elle sait en jouer, quelle que soit leur complexité.	<i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée use de finesse dans la construction et la manipulation de types de phrases de structure complexe. Elle maîtrise et perçoit toutes les subtilités attachées à l'expression du point de vue dans une phrase.
	<p>Maîtriser l'orthographe grammaticale : Maîtriser toutes les formes d'accord (sur le verbe conjugué, les participes, l'adjectif épithète et attribut, le nom, le nom composé, le déterminant, le pronom) en fonction du contexte d'emploi, et connaître les cas de non-accord. Identifier, choisir et orthographier les mots grammaticaux et distinguer les homophones de catégories grammaticales différentes.</p>	La personne certifiée utilise les règles de base de l'orthographe grammaticale . Elle sait les appliquer à des cas simples.	<i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée utilise et comprend les règles d'orthographe destinées à un usage soutenu .	<i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée sait orthographier les mots grammaticaux plus rares . Elle connaît les principales exceptions aux règles d'accord.	<i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise l'orthographe grammaticale du français dans toutes ses subtilités et en connaît les grandes difficultés .

	Intitulé des compétences	Niveau Fondamental	Niveau Approfondi	Niveau Avancé	Niveau Expert
Domaine du texte	<p>Choisir comment répéter et reprendre : Connaître les différentes formes de reprise que l'on peut utiliser dans un texte, et les contraintes qui régissent ces reprises. Savoir reprendre une phrase, une idée, une notion ou tout autre objet de discours, que ce soit de manière identique ou en reformulant la façon dont l'objet est représenté. Savoir interpréter les reprises, identifier l'élément repris et comprendre l'enjeu des reformulations.</p>	<p>La personne certifiée comprend et sait utiliser les pronoms de manière cohérente dans un texte simple.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée sait utiliser et interpréter des formes de reprises plus complexes, y compris pour reprendre des phrases entières.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée sait utiliser les reprises dans un texte complexe, en tenant compte du contexte et de l'organisation du texte.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée manie avec adresse les reprises de manière à orienter la lecture du texte. Elle sait utiliser des réseaux de reprise pour organiser ses textes.</p>
	<p>Enchaîner les phrases : Connaître les différents outils pour enchaîner les phrases et faire progresser son texte sans coq-à-l'âne et sans répétitions. Comprendre les liens logiques entre les phrases et utiliser les bons connecteurs pour les exprimer.</p>	<p>La personne certifiée identifie les thèmes d'un texte et sait introduire de nouveaux thèmes. Elle maîtrise les relations logiques de base.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée identifie dans un texte l'ensemble des informations. Elle sait choisir les termes adaptés à son argumentation.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> Elle manie et enchaîne les phrases de façon fluide et logique.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> Elle manie avec finesse et dextérité tous les registres de nuances pour exprimer ses idées et ses arguments.</p>
	<p>Organiser ses textes : Connaître la structure des différents genres de textes dans le domaine professionnel comme dans le domaine universitaire. Savoir organiser un texte comme un tout, en veillant à la qualité de son amorce, de sa conclusion, de son plan et des transitions entre les parties. Utiliser à bon escient les différents connecteurs permettant de faire ressortir les grandes articulations du texte.</p>	<p>La personne certifiée connaît et identifie les grands genres de textes. Elle sait rédiger toutes les formes de courrier.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée identifie les grands genres de la presse (éditorial, fait divers, etc.). Elle sait rédiger tous les éléments utiles à une candidature ou à une offre d'emploi.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée identifie les grands genres de textes du champ professionnel (compte-rendu, note de synthèse, circulaire, etc.). Elle organise de manière pertinente des textes complexes.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée a les compétences d'un rédacteur professionnel et saisit l'organisation des textes les plus complexes.</p>
	<p>Soigner la présentation : Connaître les conventions typographiques françaises en fonction des genres de discours : les caractéristiques des en-têtes, des formules de politesse, des titres, des légendes, des notes, des listes, des tableaux et de tout ce qui peut constituer le paratexte dans un écrit. Connaître les effets et les contraintes associés au texte dans sa dimension visuelle : espaces, paragraphes, sauts de ligne, disposition.</p>	<p>La personne certifiée connaît les conventions d'écriture adaptées à la rédaction de textes simples.</p>	<p><i>Le niveau Fondamental est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise les conventions d'écriture propres aux genres de textes simples. Elle connaît les règles de la mise en page.</p>	<p><i>Le niveau Approfondi est acquis.</i> La personne certifiée connaît les conventions d'écriture complexes propres à chaque genre de texte (y compris les plus rares) et sait structurer les différents niveaux de mise en page.</p>	<p><i>Le niveau Avancé est acquis.</i> La personne certifiée maîtrise toutes les règles d'écriture, de mise en page, d'ordonnancement et de référencement.</p>